

SAN SALVADOR DE JUJUY, 08 de junio de 2022

VISTO el Expediente R- 1092/2022, mediante el cual Rectorado de esta Universidad, solicita la creación de la FUNDACION DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE JUJUY; y

**CONSIDERANDO:**

Que la Fundación de la Universidad Nacional de Jujuy, tendrá por objeto coadyuvar a la consecución de los objetivos de nuestra Casa de Estudios, contribuyendo a que la enseñanza, la investigación y la extensión universitaria puedan ser cumplidas con la mayor eficiencia y calidad, como así también mejorar la actividad productiva y comercial del medio a través de la promoción y fomento de la investigación y el desarrollo, la transmisión de tecnología, la formación y capacitación de los recursos humanos, la asistencia técnica, pudiendo igualmente realizar actividades que hagan a la promoción del conocimiento y el fomento de la cultura.

Que, el Congreso de la Nación sancionó la Ley de Educación Superior Nº 24.521 la cual luego de prever las funciones básicas de las Universidades Nacionales en su art. 28 y las atribuciones básicas emanadas de la autonomía académica e institucional en su art. 29, en lo referido a la creación y/o participación de las mismas en personas jurídicas públicas o privadas dispone el art. 59: "Las instituciones universitarias nacionales tienen autarquía económico-financiera que ejercerán dentro del régimen de la ley 24.156, de administración financiera y sistemas de control del sector público nacional.

Que en ese marco corresponde a dichas instituciones:... e) Constituir personas jurídicas de derecho público o privado, o participar en ellas, no requiriéndose adoptar una forma jurídica diferente para acceder a los beneficios de la ley 23.877, de promoción y fomento de la innovación tecnológica".

Que asimismo, se prevé en el artículo 60 que: "Las instituciones universitarias nacionales podrán promover la constitución de fundaciones, sociedades u otras formas de asociación civil, destinada a apoyar su labor, a facilitar las relaciones con el medio, a dar respuesta a sus necesidades y a promover las condiciones necesarias para el cumplimiento de sus fines y objetivos".

Que, en ese sentido y respecto la normativa universitaria aplicable, prevé el Estatuto Universitario en su art. 16 que corresponde al Consejo Superior como órgano y jurisdicción superior de la Universidad: "... 5) Ejercer los actos de administración y de disposición legal de los bienes de la Universidad"; y especialmente: "... 32) Reglamentar en lo que corresponde lo establecido en el art. 38 y art. 59 inc. e) de la Ley 24521.

Que a fs. 15/16 de autos la Secretaría Legal y Técnica manifiesta que: "...De conformidad al análisis legal efectuado en el punto I- del presente entiendo que no existiría óbice legal para que la Universidad Nacional de Jujuy, de así considerarlo la Superioridad, avance con la creación y constitución de la Fundación que nos ocupa, correspondiendo su tratamiento por parte del Consejo Superior en virtud de lo previsto en el Marco Legal de aplicación.

Que también, y para el caso de que se entienda procedente la creación de la Fundación de la Universidad Nacional de Jujuy, se adjuntan al presente informe las planillas de requisitos para la aprobación de los Estatutos y obtención de la Personería Jurídica de Fundaciones y Planilla XXVIII-Evite Observaciones, todos obrantes en la página web de Fiscalía de Estado de la Provincia (Dirección Provincial de Asociaciones y Fundaciones), quien resulta el organismo de aplicación, inscripción y control de las Fundaciones con domicilio en la provincia.-

//

*Que por último y resultando necesario para el trámite de inscripción en la Fiscalía de Estado la elaboración y aprobación del plan trienal de acción u operativo de la Fundación estimo que las actuaciones deben ser giradas a la Secretaría de Administración para intervención de competencia...” DICTAMEN S.L. y T. de fecha 30 de mayo de 2022.*

*Que a fs. 22 de autos la Secretaría de Administración manifiesta que: “... informo que se toma conocimiento de la misma, y se prevé la necesidad financiera de aporte inicial, con más algunos gastos de certificaciones de firmas, libros legales y gastos de inicio. Dicho gasto Inicial previsto aproximadamente asciende a la suma de CINCUENTA MIL PESOS (\$50.000), el cual podrá ser afrontado por recursos propios de la Universidad. Por otra parte se informa que una vez iniciados los trámites pertinentes en la Fiscalía del Estado, se deberá avanzar con los respectivos en AFIP y DGR para proceder a la obtención de las exenciones impositivas respectivas...” INFORME SA N° 01746.*

Que a fs. 24/40 de autos la Comisión de Interpretación y Reglamento ha emitido dictamen favorable al respecto. DICTAMEN C.I. y R. N° 049/2022.

Que en la Sesión Ordinaria realizada en el día de la fecha, este Cuerpo Colegiado aprueba el dictamen antes mencionado por unanimidad de los miembros presentes.

*Por ello y en ejercicio de las atribuciones que le son propias,*

**EL CONSEJO SUPERIOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE JUJUY  
RESUELVE**

ARTICULO 1º: Créase la **FUNDACION DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE JUJUY**, por los motivos expuestos precedentemente.

ARTICULO 2º: Apruébase **PLANILLA ANEXO XXIV – MODELO DE ACTA CONSTITUTIVA DE FUNDACIONES, ESTATUTO DE LA FUNDACION DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE JUJUY y el PLAN DE ACCIÓN TRIENAL DE LA FUNDACIÓN DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE JUJUY** que figuran como ANEXO UNICO de la presente.

ARTICULO 3º: Regístrese. Comuníquese a las Áreas de Competencia. Cumplido. ARCHÍVESE.

Tcb

**ANEXO UNICO**

**PLANILLA ANEXO XXIV MODELO DE  
ACTA CONSTITUTIVA DE LA FUNDACION DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE JUJUY**

**ACTA Nº 1**

En la ciudad de San Salvador de Jujuy, Provincia de Jujuy, República Argentina, en el domicilio sito en Avenida Bolivia Nº 1.239 del Barrio Los Huaicos, a los ocho días del mes de junio del dos mil veintidós, siendo las ..... hs., se reúnen los Señores Miembros del Consejo Superior de la Universidad Nacional de Jujuy (nombre, apellido, D.N.I., nacionalidad, profesión, domicilio, fecha de nacimiento y estado civil), con el objeto de fundar una entidad civil sin fines de lucro, bajo la forma de Fundación y de acuerdo a lo previsto en el Código Civil y Comercial de la Nación y en la Ley de Educación Superior y cuyos objetivos se estipulan en los Estados Sociales.--

Hace uso de la palabra el Señor..... quien propone la designación de DOS (2) personas para que actúen como Presidente y Secretario de la Reunión. En tal estado y por unanimidad son designados a tales fines el Sr..... como Presidente y el Sr. ...., como Secretario. Acto seguido y luego de intercambiar opiniones al respecto, la totalidad de los presentes resuelven: 1) DEJAR constituida la Fundación denominada "FUNDACION DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE JUJUY", que tendrá su sede social en la Av. Bolivia Nº 1.239 de la ciudad de San Salvador de Jujuy; 2) APROBAR los estatutos sociales por los que se regirá la Fundación, cuyo texto se transcribe al final de la presente, como parte integrante de la misma. A continuación, de acuerdo a los Estatutos aprobados se procede a designar el Consejo de Administración y Órgano de Fiscalización que regirán los destinos institucionales por el primer período, los que se integran de la siguiente manera: a) Queda integrado el Primer Consejo de Administración por: PRESIDENTE .....; SECRETARIO .....; y TESORERO .....(Puede haber vocales titulares y suplentes). b) (OPCIONAL) Queda integrado el Órgano de Fiscalización por las siguientes personas: Miembro Titular Sr. ....; Sr. .... ; Miembro Suplente Sr. .... - 3º) Los Miembros del Consejo de Administración y el Órgano de Fiscalización (EN SU CASO) ACEPTAN LOS CARGOS PARA LOS QUE HAN SIDO PROPUESTOS Y DECLARAN BAJO JURAMENTO que no se hallan afectado por inhabilidades o incompatibilidades legales o reglamentarias para revestir la calidad de tales. Acto seguido, se deja constancia que el patrimonio de la Fundación queda integrado por la suma de PESOS TREINTA MIL (\$30.000), aportado por su Fundadora Universidad Nacional de Jujuy.- También se designa en este acto para realizar trámites y aceptar observaciones ante la FISCALIA DE ESTADO al Sr. .... .

Habiéndose cumplimentado con los objetivos de la Reunión y agotados los temas se da por finalizado el acto siendo las ....hs.-----

**ESTATUTO**  
**DE LA FUNDACION DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE JUJUY**

**TITULO I: DENOMINACIÓN. DOMICILIO LEGAL. PLAZO DE DURACIÓN.**

**ARTICULO 1°:** En la Ciudad de San Salvador de Jujuy, Provincia de Jujuy, donde fija su domicilio legal, queda constituida la Fundación que se denominará "FUNDACION DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE JUJUY - (FUNJu)", la que se regirá por estos Estatutos y, supletoriamente en todo lo que no esté previsto, por las disposiciones del Código Civil y Comercial de la Nación y demás normas aplicables.-

**ARTÍCULO 2°:** La Fundación es constituida por la Universidad Nacional de Jujuy.-

**ARTICULO 3°:** El plazo de duración de la Fundación será de NOVENTA Y NUEVE (99) AÑOS, que se computarán a partir de la fecha en que la autoridad de control apruebe su constitución.-

**TÍTULO II: OBJETO. FUNCIONES.**

**ARTICULO 4°:** La Fundación tendrá por objeto coadyuvar a la consecución de los objetivos de la Universidad Nacional de Jujuy, contribuyendo a que la enseñanza, la investigación y la extensión universitaria puedan ser cumplidas con la mayor eficiencia y calidad, como así también mejorar la actividad productiva y comercial del medio a través de la promoción y fomento de la investigación y el desarrollo, la transmisión de tecnología, la formación y capacitación de los recursos humanos, la asistencia técnica, pudiendo igualmente realizar actividades que hagan a la promoción del conocimiento y el fomento de la cultura.-

**ARTÍCULO 5°:** Para la obtención de sus fines la Fundación podrá:

- a) Promover y gestionar las condiciones, medios y términos de referencia específicos para la cooperación entre la Universidad y la Sociedad, estableciendo y haciendo operativos los aspectos necesarios en orden a la organización, marco legal, funcionamiento y resultados positivos para la Universidad, sus contrapartes en el medio y la comunidad en general;
- b) Fomentar la interacción de los sistemas educativos, científicos, tecnológicos, productivos y de servicios de la Universidad Nacional de Jujuy en el ámbito local, regional y nacional;
- c) Celebrar convenios con organismos públicos y privados para la promoción y desarrollo de la enseñanza, investigación y extensión de las ciencias.-
- d) Organizar cursos, conferencias y seminarios de perfeccionamiento, así como congresos o eventos similares.-
- e) Prestar servicios a terceros sean personas físicas o jurídicas en temas vinculados con el objeto de la Fundación.-
- f) Difundir mediante publicaciones u otros medios los avances de la enseñanza, investigación y extensión universitaria.-
- g) Otorgar becas, premios y subsidios a personas físicas o jurídicas, consagradas al desarrollo de los objetivos de la Fundación.-
- h) Fortalecer y consolidar la organización interna de la Fundación, atendiendo especialmente en su funcionamiento a la vinculación con todos los actores que conforman la Comunidad Universitaria de la Universidad Nacional de Jujuy;
- i) Desarrollar toda otra actividad que tienda al mejor cumplimiento de los objetivos establecidos.-

### **TÍTULO III: CAPACIDAD Y PATRIMONIO.**

**ARTICULO 6°:** La Fundación tiene plena capacidad jurídica para adquirir derechos y contraer obligaciones que tengan relación directa o indirecta con el cumplimiento del objeto fundacional, pudiendo realizar todos los actos de adquisición, disposición y administración que no sean notoriamente extraños al mismo, o que lo desvirtúe, habida cuenta que no tiene propósito alguno de lucro. Podrá adquirir bienes muebles e inmuebles y derechos de toda índole, celebrar contratos, realizar operaciones bancarias con toda entidad financiera oficial, privada o mixta en cualquier lugar del país, y, en su caso en el extranjero para fines estrictos de negociación de sus actividades. Asimismo podrá aceptar donaciones o legados de todo tipo, crear y/o dirigir centros y/u organismos que hagan al cumplimiento de sus fines.-

**ARTICULO 7°:** El patrimonio inicial queda constituido con la cantidad de PESOS TREINTA MIL (\$30.000,00), aportados por la Universidad Nacional de Jujuy en este acto. El patrimonio podrá acrecentarse con los siguientes recursos:

- 1) Con las rentas que el mismo produzca;
- 2) Con los bienes o fondos que reciba en calidad de subsidios, legados, herencias o donaciones, los que no podrán aceptarse sino cuando las condiciones impuestas se conformen al objeto e intereses de la Fundación;
- 3) Con subvenciones o subsidios públicos o privados;
- 4) Con las contribuciones de los miembros Honorarios y/o Benefactores;
- 5) Con las rentas, intereses o cualquier otro producido de los bienes de propiedad de la Fundación o de otros bienes de los cuales la Fundación tenga ocupación legítima, usufructo o cualquier otro título distinto al de titular de dominio;
- 6) Con los aportes de cualquier naturaleza, de las personas físicas o jurídicas, nacionales o extranjeras que deseen colaborar al servicio de los propósitos y objetivos de la Fundación;
- 7) Con todo otro ingreso, o transmisión de bienes, o derechos condicionados o no que aceptare el Consejo de Administración, y toda otra fuente lícita de ingresos acorde al carácter sin fin de lucro de la entidad.-

**ARTICULO 8°:** Cuando la actividad de la Fundación importe la utilización de bienes de la Universidad Nacional de Jujuy, deberá contarse con la conformidad de esta.

### **TÍTULO IV: MIEMBROS**

**ARTICULO 9°:** Es miembro Fundadora la Universidad Nacional de Jujuy.-

**ARTICULO 10°:** Serán miembros Benefactores de la Fundación, aquellas personas físicas o jurídicas, públicas o privadas, que compartiendo los fines de esta Fundación, realicen aportes periódicos o extraordinarios, ya sean materiales y/o intelectuales y cuyas solicitudes de ingreso sean aprobadas por la mayoría del Consejo de Administración.-

**ARTICULO 11:** Serán miembros Honorarios aquellas personas físicas o jurídicas, públicas o privadas, designadas por decisión unánime del Consejo de Administración con el objeto de distinguir o expresar reconocimiento a quienes hubieren aportado a la Fundación alguna contribución y/o servicio especial.-

## **TÍTULO V: AUTORIDADES. CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN**

**ARTICULO 12:** En su carácter de fundadora y con sustento en el artículo 202 del Código Civil y Comercial de la Nación, la Universidad Nacional de Jujuy se reserva las facultades de: a) ocupar los cargos del Consejo de Administración; y b) designar los Consejeros cuando se produzca el vencimiento de los mandatos o vacancia de los mismos; y c) la facultad de conceder a instituciones públicas o entidades privadas la designación de cargos con carácter temporario. La Universidad Nacional de Jujuy a través de su Consejo Superior y a propuesta del Rector designara los miembros del Consejo de Administración de conformidad a lo previsto en el artículo siguiente.-

**ARTÍCULO 13:** La dirección y administración de la Fundación estará a cargo de un Consejo de Administración, que estará compuesto por NUEVE (9) miembros Titulares: Presidente, Vicepresidente, Secretario, Prosecretario, Tesorero, Protesorero y TRES (3) Vocales, asimismo se elegirá por cada Vocal hasta UN (1) suplente. La Universidad Nacional de Jujuy se reserva con carácter permanente la facultad de designación de los cargos de Presidente, Vicepresidente, Secretario, Prosecretario, Tesorero, Protesorero y UN (1) Vocal. La designación de las DOS (2) Vocalías restantes podrá conferirse con carácter temporario a las instituciones y entidades facultadas conforme el artículo 12. Todos los miembros del Consejo de Administración se desempeñarán por TRES (3) años pudiendo ser reelegidos por una sola vez consecutiva, no recibirán retribución alguna por el ejercicio de sus cargos, los que son personales e indelegables. Los derechos y obligaciones de los consejeros se regirán por las reglas del mandato en todo lo que no esté previsto en el presente Estatuto o en reglamentaciones internas. Las personas físicas que ocupen los cargos permanentes serán designados por el Sr. Rector de la Universidad Nacional de Jujuy con acuerdo del Consejo Superior. Son reemplazables en cualquier momento por la autoridad que los designe. La inasistencia injustificada o sin previo aviso de cualquiera de los miembros a TRES (3) reuniones consecutivas o CUATRO (4) alternadas en lo que dura el mandato, provocará la caducidad automática en el cargo en cuestión.-

**ARTÍCULO 14:** Los miembros del Consejo de Administración pueden también ser removidos con el voto de las DOS TERCERAS (2/3) partes de los integrantes del cuerpo.-

**ARTÍCULO 15:** El Consejo de Administración se reunirá en sesión ordinaria trimestralmente y en sesión extraordinaria cuando lo decida el Presidente o a pedido de al menos TRES (3) de sus miembros, debiendo en este caso realizarse la reunión dentro de los QUINCE (15) días de efectuada la solicitud. Las citaciones se efectuarán por circulares remitidas con DIEZ (10) días de anticipación a los domicilios fijados por los miembros. Con las citaciones se remitirá copia de la documentación a tratar así como el respectivo Orden del Día. Una vez por año y dentro de los CIENTO VEINTE (120) días contados desde el cierre de cada ejercicio económico anual, el Consejo de Administración deberá celebrar UNA (1) reunión que tenga carácter de asamblea ordinaria a efectos de considerar la Memoria, el Inventario, Balance General y demás documentación contable, debiendo también presentar los mismos al Sr. Rector a efectos de su consideración por parte del Consejo Superior de la U.N.Ju.

**ARTICULO 16:** El Consejo de Administración sesionará válidamente con la presencia de la mitad más uno de sus integrantes y las decisiones que tome deberán contar con el voto favorable de la mayoría absoluta de votos de los miembros presentes, a excepción de las decisiones que en el //

presente Estatuto prevén una mayoría especial. Quien presida las reuniones tendrá doble voto en caso de empate. De las deliberaciones se dejará constancia en el libro de actas. Las actas correspondientes serán firmadas por quien presida las sesiones junto con otro miembro del Consejo designado al efecto.-

**ARTÍCULO 17:** El Consejo de Administración tiene las más amplias facultades para la representación de la Fundación en orden al cumplimiento de sus objetivos. En tal sentido, son atribuciones inherentes al Consejo de Administración:

- a) Velar por el estricto cumplimiento de las metas y objetivos de la Fundación;
- b) Disponer de todas las medidas necesarias para salvaguardar los activos e incrementar los medios que permitan el desenvolvimiento, evolución y desarrollo de la Fundación;
- c) Vigilar la aplicación, cumplir y hacer cumplir el Estatutos y Reglamentos de orden interno que se dicten, teniendo amplia facultad de interpretación conforme a las finalidades de su constitución;
- d) Dictar las reglamentaciones, resoluciones y demás normas que fuesen necesarias para el cumplimiento de las actividades de la Fundación;
- e) Ejercer, por intermedio del Presidente o de quien lo reemplace, la representación de la Fundación en todos los actos judiciales, extrajudiciales, administrativos, públicos o privados en que la misma se encuentre interesada, deba concurrir o sea parte;
- f) Formar comisiones auxiliares y organismos de cualquier tipo que requiera el cumplimiento de las finalidades de la Fundación y su desenvolvimiento, desarrollo y evolución;
- g) Asignar a las comisiones y organismos indicados precedentemente, las normas que correspondan para el logro de sus fines;
- h) Nombrar y remover al personal de cualquier naturaleza y jerarquía, como así también fijar las funciones y responsabilidades, establecer sueldos, honorarios y/o cualquier otra retribución o condición laboral de ese personal;
- i) Otorgar, revocar y aceptar poderes generales y especiales;
- j) Proponer al Rector el otorgamiento de premios y/o becas destinados a alentar y reconocer méritos sobresalientes de docentes y alumnos, proporcionando a tal efecto los recursos necesarios;
- k) Aceptar herencias o donaciones con o sin cargo, subsidios y/o subvenciones y darles el destino correspondiente;
- l) Comprar, vender, permutar, ceder, gravar o transferir bienes inmuebles, muebles, valores, títulos públicos, acciones o derechos de cualquier naturaleza necesarios o convenientes para el cumplimiento de los fines de la Fundación requiriéndose para el caso de venta, permuta, cesión o gravámenes de bienes inmuebles la decisión de las dos terceras (2/3) partes de los integrantes del Consejo de Administración;
- m) Abrir cuentas corrientes, con o sin provisión de fondos o cuentas de cualquier otra clase, solicitar préstamos en cualquier institución bancaria o entidad financiera, ordenar inversiones, el destino de los fondos y el pago de gastos;
- n) Recibir y entregar, bajo inventario, si así correspondiere, los bienes de la Fundación;
- ñ) Formular, a la fecha de cierre del ejercicio económico anual, la Memoria, el Inventario, el Balance General y demás Estados Contables requeridos por las leyes. Asimismo, en esa fecha formulará el presupuesto y plan de trabajos para el ejercicio siguiente;
- o) Requerir el asesoramiento de entidades y/o personas especializadas, designar jurados, comisiones y demás organismos para la prestación de servicios dentro de los objetivos de la institución;

//

- p) Proponer reformas al Estatuto para su consideración en el Consejo Superior de la Universidad Nacional de Jujuy, debiendo toda modificación someterse además a la aprobación del organismo estatal de control correspondiente;
- q) Ejecutar todos los actos lícitos necesarios relacionados con el objeto fundacional que constituye el fin de su creación.-
- r) Firmar Acuerdos Particulares con Unidades Académicas, Escuelas Superiores y/o otras dependencias.

#### **TÍTULO VI: AUTORIDADES. PRESIDENTE. SECRETARIO. TESORERO. VOCALES.**

**ARTÍCULO 18:** Son funciones propias del Presidente y en su caso del Vicepresidente:

- a) Ejercer la representación de la Fundación;
- b) Convocar a las reuniones y sesiones del Consejo de Administración y presidirlas;
- c) Firmar con el Secretario las actas de reuniones del Consejo de Administración, la correspondencia y todo otro documento de naturaleza institucional;
- d) Promover y vigilar estricto cumplimiento de los fines de la Institución.
- e) Librar cheques con su firma y la del Tesorero y/o Secretario en orden conjunta o con las de quienes lo reemplacen;
- f) Autorizar con el Tesorero las cuentas de gastos firmando los recibos y demás documentación de la Tesorería de acuerdo con lo resuelto por el Consejo de Administración no permitiendo que los fondos sociales sean invertidos en objetos ajenos a lo prescrito por este Estatuto, reglamentos de orden interno y resoluciones del Consejo de Administración.
- g) Preparar juntamente con el Secretario y Tesorero el proyecto de memoria, inventario, como asimismo el balance general y cuenta de gastos y recursos, los que se presentarán al Consejo Superior de la U.N.Ju. para su consideración y al Consejo de Administración y, una vez aprobados, al Departamento de Personas Jurídicas de Fiscalía de Estado de la provincia de Jujuy.-
- h) Enviar al Departamento de Personas Jurídicas de Fiscalía de Estado de la Provincia de Jujuy las comunicaciones y documentos requeridos para el cumplimiento de las normas legales vigentes;

**ARTÍCULO 19:** Son funciones del Secretario y en su caso del Prosecretario:

- a) Redactar y firmar con el Presidente las actas de las reuniones del Consejo de Administración las que se asentarán en el libro correspondiente;
- b) Preparar juntamente con el Presidente y el Tesorero el proyecto de memoria, inventario, balance general y cuenta de gastos, recursos y firmar con el Presidente la correspondencia y todo otro documento de carácter institucional;
- c) Comunicar a los miembros las sesiones del Consejo de Administración que fueran convocadas por el Presidente o a pedido de dos o más de sus miembros;
- d) Llevar con el Tesorero el registro de benefactores de la entidad.-

**ARTÍCULO 20:** Son funciones del Tesorero y en su caso del Protesorero:

- a) Asistir a las reuniones del Consejo de Administración;



- b) Llevar junto con el Secretario el registro de benefactores de la Fundación;
- c) Llevar los libros de contabilidad y presentar al Consejo de Administración las informaciones contables que se le requieran;
- d) Firmar con el Presidente los cheques, recibos y demás documentos de Tesorería y efectuar los pagos ordinarios de la administración;
- e) Preparar anualmente el inventario, balance general y cuentas de gastos y recursos que deberán considerar el Consejo Superior de la Universidad y el Consejo de Administración en su reunión anual.-

**ARTÍCULO 21:** Son funciones propias de los Vocales:

- a) Asistir a las reuniones del Consejo de Administración;
- b) Integrar las Comisiones y desempeñar las tareas asignadas por el Consejo de Administración.-

## **TÍTULO VII: EJERCICIO ECONÓMICO ANUAL**

**ARTÍCULO 22:** El ejercicio económico anual de la Fundación cerrará el TREINTA Y UNO (31) de diciembre de cada año.-

## **TÍTULO VIII: FISCALIZACIÓN**

**ARTÍCULO 23:** La actividad de la Fundación en sus aspectos económico y legal será fiscalizada por un Revisor de Cuentas Titular y un suplente como eventual reemplazante, los que deberán ser abogados, contadores o notarios. Serán designados por el Consejo Superior a propuesta del Rector y se desempeñarán, al igual que los miembros del Consejo de Administración, con carácter honorario, durarán DOS (2) años en sus funciones, considerándose prorrogados sus mandatos hasta la designación del o los sustitutos. Podrán ser reelegidos indefinidamente. El órgano de Fiscalización, tendrá las siguientes atribuciones:

- a) Formular las observaciones que juzgue pertinentes si verifica que el Consejo de Administración y/o el funcionamiento de la Fundación no se ajustan a lo previsto en el Estatuto, en el Código Civil y Comercial de la Nación y demás normas aplicables a la Entidad.-
- b) Velar por el debido cumplimiento de las leyes y disposiciones aplicables a la Fundación, del Estatuto de esta y de las normas internas que establezca el Consejo de Administración, pudiendo convocar al mismo a reunión extraordinaria en caso de observar situaciones o transgresiones que pudieran justificar la revocación del mandato de alguno o de todos los miembros del Consejo o requieran la adopción de medidas urgentes e inmediatas en salvaguarda del patrimonio de la Fundación;
- c) Examinar los libros de contabilidad y la documentación de la Fundación cuantas veces lo juzgue necesario;
- d) Asistir a las reuniones del Consejo de Administración cuando lo considere conveniente a cuyo efecto se lo hará conocer con no menos de CINCO (5) días de anticipación a la fecha de reunión;

//

- e) Fiscalizar la administración de la Fundación verificando el estado de la Caja, de las cuentas bancarias, la existencia de títulos valores que hubieran ingresado al patrimonio y todo otro elemento relativo al mismo;
- f) Prestar conformidad a la documentación preparada por el Consejo de Administración a saber: la Memoria sobre la situación de la Fundación, el Inventario, el Balance General y demás Estados Contables correspondientes al cierre del ejercicio anual. Podrá proponer las modificaciones pertinentes para que dichos documentos reflejen correctamente la situación económica financiera de la Fundación al cierre del respectivo ejercicio, y podrá también emitir opinión sobre la evolución económica, financiera y administrativa futura que prevea a mérito de la documentación analizada. En caso de licencia, renuncia o impedimento del Revisor de Cuentas Titular, asumirá la función el Revisor de Cuentas Suplente hasta la finalización del mandato, si por las mismas causales este último no pudiera asumir o dejara su cargo, el Rector designara un Revisor de Cuentas "ad hoc" hasta la finalización del mandato.-

#### **TÍTULO IX: REFORMA DE ESTATUTO.**

**ARTÍCULO 24:** La reforma del Estatuto requerirá el voto favorable de la mayoría absoluta de los miembros del Consejo de Administración y aprobación por mayoría absoluta del Consejo Superior de la Universidad Nacional de Jujuy.-

#### **TITULO X: FUSIÓN. DISOLUCIÓN. LIQUIDACIÓN.**

**ARTICULO 25:** En el supuesto de proponerse la fusión con entidades similares, la misma podrá resolverse en reunión del Consejo de Administración requiriéndose para la aprobación del proyecto el voto favorable de las DOS TERCERAS (2/3) partes de sus miembros, así también procederá en caso de disolución. En ambos supuestos, una vez aprobado el proyecto, el Presidente presentara la documentación correspondiente al Rector para la consideración de la propuesta por parte del Consejo Superior de la U.N.Ju., quien podrá aprobarla por mayoría absoluta de sus miembros.-

**ARTICULO 26:** Concluida la existencia de la Fundación por causa legal o por disolución, una vez pagadas todas las deudas de la misma con intervención de los liquidadores que designe el Consejo de Administración al efecto, los bienes remanentes serán transferidos y entregados a título gratuito a la Universidad Nacional de Jujuy.-

Tcb

**PLAN DE ACCIÓN TRIENAL DE LA FUNDACIÓN DE LA  
UNIVERSIDAD NACIONAL DE JUJUY (FUNJu)**

**FUNDACIÓN DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE JUJUY (FUNJu)**

CUIT N° .....

**Plan Trienal: Desde 01/01/2022 hasta 31/12/2024.-**

El presente Plan Trienal, se confecciona en forma tentativa, en tanto que en el desarrollo de la Fundación se modificará según las necesidades que vayan surgiendo en su funcionamiento, la disponibilidad de recursos y demás cuestiones conexas con el objeto de la misma.-

**OBJETO DE LA FUNDACIÓN.-**

En cumplimiento del objeto estatutario de la Fundación, el cual podemos sintetizar en el coadyuvar a la consecución de los objetivos de la Universidad Nacional de Jujuy contribuyendo a que la enseñanza, la investigación y la extensión universitaria puedan ser cumplidas con la mayor eficiencia y calidad, la transmisión de tecnología, la formación y capacitación de los recursos humanos, la asistencia técnica y actividades que hagan a la promoción del conocimiento y el fomento de la cultura, el Consejo de Administración de la Fundación de la Universidad Nacional de Jujuy - FUNJu presenta su plan de operaciones para el trienio 2.022 a 2.024 de acuerdo a las disposiciones del Código Civil y Comercial de la Nación Artículo 199 y demás normativa aplicable.-

**PRIMER AÑO:**

**1.- ACTIVIDADES DE ORGANIZACIÓN DE LA FUNDACIÓN.-**

**2.- ESTABLECIMIENTO DE VINCULOS DE COOPERACIÓN CON LA UNIVERSIDAD Y LA SOCIEDAD.-**

Se encuentra previsto tanto para el primer año de ejercicio, como para los dos posteriores, la puesta en marcha de actividades conjuntas mediante la celebración de convenios de cooperación con organismos públicos y privados para la promoción y desarrollo de la enseñanza formal, la investigación y extensión de las ciencias, promoviendo y gestionando las condiciones, medios y términos de referencia específicos para la cooperación entre la Fundación, la Universidad y los actores de la sociedad en general, estableciendo los aspectos necesarios en orden de lograr resultados positivos para la Fundación, la Universidad, sus contrapartes del medio y la comunidad en general.-

**3.- INTERCAMBIO E INTERACCIÓN CON ACTORES LOCALES, REGIONALES Y NACIONALES.-**

Se fomentará la interacción de los sistemas educativos, científicos, tecnológicos, productivos y de servicios de la Universidad Nacional de Jujuy en el ámbito local, regional y nacional a los efectos de su aplicación en dicho ámbito de acción y para el desarrollo de las ciencias aplicadas a la producción de bienes, servicios y recursos humanos.-

Para ello se prevé también la prestación de servicios a terceros, sean personas físicas o jurídicas en temas vinculados con el objeto de la Fundación.-

//

Por último, con el fortalecimiento y consolidación de la organización interna de la Fundación, se atenderá especialmente a la vinculación con todos los actores que conforman la Comunidad Universitaria de la Universidad Nacional de Jujuy, otorgando becas, premios y subsidios a personas físicas o jurídicas, consagradas al desarrollo de los objetivos de la Fundación.-

**4.- CAMPAÑA DE INCORPORACIÓN DE MIEMBROS HONORARIOS Y BENEFACTORES QUE ACEPTEN DESTINAR UN SERVICIO O SUMA MENSUAL A LA FUNDACIÓN.-**

**5.- ORGANIZACIÓN DE CURSOS, CONGRESOS Y CONFERENCIAS.-**

Se prevé la organización propia y/o conjunta con otras instituciones que adhieran al objetivo básico de la Fundación, de espacios de formación, jornadas de capacitación, cursos, diplomaturas, congresos, conferencias, seminarios y demás eventos de perfeccionamiento destinados no sólo a los miembros de la Comunidad Universitaria de la Universidad Nacional de Jujuy sino también a la Comunidad en general.-

**6.- CAMPAÑA DE DIFUSIÓN POR DIFERENTES VÍAS INFORMANDO SOBRE TEMAS RELACIONADOS A LAS ACTIVIDADES DE LA FUNDACIÓN.-**

Difusión de las actividades de la Fundación a través de mailing, propaganda escrita, radial y televisiva.-

**7.- CREACIÓN DE LA PÁGINA WEB INSTITUCIONAL DE LA ENTIDAD.-**

**SEGUNDO AÑO**

**1.- ACTIVIDADES DE ORGANIZACIÓN, DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE LA FUNDACIÓN.-**

**2.- ESTABLECIMIENTO DE VINCULOS DE COOPERACIÓN ENTRE LA UNIVERSIDAD Y LA SOCIEDAD.-**

Se encuentra previsto para el segundo año la continuidad y la puesta en marcha de nuevas actividades conjuntas mediante la celebración de convenios de cooperación con organismos públicos y privados para la promoción y desarrollo de la enseñanza formal, la investigación y extensión de las ciencias, promoviendo y gestionando las condiciones, medios y términos de referencia específicos para la cooperación entre la Fundación, la Universidad y los actores de la sociedad en general, estableciendo los aspectos necesarios en orden de lograr resultados positivos para la Fundación, la Universidad, sus contrapartes del medio y la comunidad en general.-

**3.- INTERCAMBIO E INTERACCIÓN CON ACTORES LOCALES, REGIONALES Y NACIONALES.-**

Se fomentará la interacción de los sistemas educativos, científicos, tecnológicos, productivos y de servicios de la Universidad Nacional de Jujuy en el ámbito local, regional y nacional a los efectos de su aplicación en dicho ámbito de acción y para el desarrollo de las ciencias aplicadas a la producción de bienes, servicios y recursos humanos.-

Para ello se prevé también la prestación de servicios a terceros, sean personas físicas o jurídicas en temas vinculados con el objeto de la Fundación.-

**4.- CAMPAÑA DE INCORPORACIÓN DE MIEMBROS HONORARIOS Y BENEFACTORES QUE ACEPTEN DESTINAR UN SERVICIO O SUMA MENSUAL A LA FUNDACIÓN.-**

**5.- ORGANIZACIÓN DE CURSOS, CONGRESOS Y CONFERENCIAS.-**

Se prevé la organización propia y/o conjunta con otras instituciones que adhieran al objetivo básico de la Fundación, de espacios de formación, jornadas de capacitación, cursos, diplomaturas, congresos, conferencias, seminarios y demás eventos de perfeccionamiento destinados no sólo a los miembros de la Comunidad Universitaria de la Universidad Nacional de Jujuy sino también a la Comunidad en general. Organización de conferencias a cargo de personalidades de autoridad en los temas específicos.-

**6.- CAMPAÑA DE DIFUSIÓN POR DIFERENTES VÍAS INFORMANDO SOBRE TEMAS RELACIONADOS A LAS ACTIVIDADES DE LA FUNDACIÓN.-**

Difusión de las actividades de la Fundación a través de mailing, propaganda escrita, radial y televisiva. Se prevé también una Campaña de envíos postales y vía web, por e mails, etc. para informar sobre las actividades de la Fundación y solicitando la inscripción de miembros Adherentes y Benefactores que acepten destinar a la Fundación una suma mensual la que será debitada en forma automática de su tarjeta de crédito o débito, o abonada mediante cheque o efectivo.

**7.- DIFUSIÓN DE LOS AVANCES.-**

Se encuentra previsto que en el segundo año la Fundación difundirá mediante publicaciones editoriales, televisivas, radiales y por cualquier otro medio los avances de las actividades de enseñanza, investigación, extensión, desarrollo de la ciencia y las innovaciones científicas y/o productivas que se alcancen, llevadas adelante por la entidad y aplicables al medio.-

**8.- OTORGAMIENTO DE BECAS, PREMIOS Y SUBSIDIOS A PERSONAS FÍSICAS O JURÍDICAS, CONSAGRADAS AL DESARROLLO DE LOS OBJETIVOS DE LA FUNDACIÓN.-**

Con la consolidación de la organización interna de la Fundación, se atenderá especialmente a la vinculación con todos los actores que conforman la comunidad universitaria de la Universidad Nacional de Jujuy y la comunidad en general, otorgando becas, premios y subsidios a personas físicas o jurídicas, consagradas al desarrollo de los objetivos de la Fundación.-

**9.- DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE LA PÁGINA WEB DE LA INSTITUCIÓN Y CREACIÓN DE UN NEWSLETTER SEMANAL CON INFORMACIÓN SOBRE LAS ACTIVIDADES DE LA ENTIDAD.-**

**TERCER AÑO**

**1.- ACTIVIDADES DE ORGANIZACIÓN, DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE LA FUNDACIÓN.-**

**2.- ESTABLECIMIENTO DE VINCULOS DE COOPERACIÓN ENTRE LA UNIVERSIDAD Y LA SOCIEDAD.-**

Se encuentra previsto para el tercer año de funcionamiento la celebración de convenios de cooperación con organismos públicos y privados para la promoción y desarrollo de la enseñanza formal, la investigación y extensión de las ciencias, promoviendo y gestionando las condiciones, medios y términos de referencia específicos para la cooperación entre la Fundación, la Universidad y los actores de la sociedad en general, estableciendo los aspectos necesarios en orden de lograr resultados positivos para la Fundación, la Universidad, sus contrapartes del medio y la comunidad en general.-

**3.- INTERCAMBIO E INTERACCIÓN CON ACTORES LOCALES, REGIONALES Y NACIONALES.-**

Se fomentará la interacción de los sistemas educativos, científicos, tecnológicos, productivos y de servicios de la Universidad Nacional de Jujuy en el ámbito local, regional y nacional a los efectos de su aplicación en dicho ámbito de acción y para el desarrollo de las ciencias aplicadas a la producción de bienes, servicios y recursos humanos.-

Para ello se prevé también la prestación de servicios a terceros, sean personas físicas o jurídicas en temas vinculados con el objeto de la Fundación.-

**4.- CAMPAÑA DE INCORPORACIÓN DE MIEMBROS HONORARIOS Y BENEFACTORES QUE ACEPTEN DESTINAR UN SERVICIO O SUMA MENSUAL A LA FUNDACIÓN.-**

**5.- ORGANIZACIÓN DE CURSOS, CONGRESOS Y CONFERENCIAS.-**

Se continuará con la organización propia y/o conjunta con otras instituciones que adhieran al objetivo básico de la Fundación, de espacios de formación, jornadas de capacitación, cursos, diplomaturas, congresos, conferencias, seminarios y demás eventos de perfeccionamiento destinados no sólo a los miembros de la Comunidad Universitaria de la Universidad Nacional de Jujuy sino también a la sociedad en general. Organización de conferencias a cargo de personalidades de autoridad en los temas específicos.-

**6.- CAMPAÑA DE DIFUSIÓN POR DIFERENTES VÍAS INFORMANDO SOBRE TEMAS RELACIONADOS A LAS ACTIVIDADES DE LA FUNDACIÓN.-**

La difusión de las actividades de la Fundación se realizará a través de mailing, propaganda escrita, radial y televisiva. Se prevé también continuar con la Campaña de envíos postales y vía web, por e mails, etc. para informar sobre las actividades de la Fundación y solicitando la inscripción de miembros Adherentes y Benefactores que acepten destinar a la Fundación una suma mensual la que será debitada en forma automática de su tarjeta de crédito o débito, o abonada mediante cheque o efectivo.-

**7.- DIFUSIÓN DE LOS AVANCES.-**

Se encuentra previsto que en el tercer año la Fundación difundirá mediante publicaciones editoriales, televisivas, radiales y por otros medios los avances de las actividades de enseñanza, investigación, extensión, desarrollo de la ciencia y las innovaciones científicas y/o productivas y resultados que se alcancen.-

**8.- OTORGAMIENTO DE BECAS, PREMIOS Y SUBSIDIOS A PERSONAS FÍSICAS O JURÍDICAS, CONSAGRADAS AL DESARROLLO DE LOS OBJETIVOS DE LA FUNDACIÓN.-**

Con la consolidación de la organización interna de la Fundación, se atenderá especialmente a la vinculación con todos los actores que conforman la comunidad universitaria de la Universidad Nacional de Jujuy y la comunidad en general, otorgando becas, premios y subsidios a personas físicas o jurídicas, consagradas al desarrollo de los objetivos de la Fundación.-

**9.- DESARROLLO Y MANTENIMIENTO DE LA PÁGINA WEB DE LA INSTITUCIÓN Y CREACIÓN DE UN NEWSLETTER SEMANAL CON INFORMACIÓN SOBRE LAS ACTIVIDADES DE LA ENTIDAD.-**

Desarrollo y mantenimiento del Sitio Web de la Fundación. Desarrollo y mantenimiento del Newsletter semanal con información sobre las actividades y avances de la Fundación.-

Firma y aclaratoria del Representante Legal

Firma y aclaratoria del Secretario

**BASES PRESUPUESTARIAS****PRESUPUESTO ECONÓMICO FINANCIERO****FUNDACIÓN DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE JUJUY (FUNJU)**

CUIT N° .....

**Plan Trienal: Desde 01/01/2022 hasta 31/12/2024.-**

<u>DETALLES AÑO</u>	<u>2.022</u>	<u>2.023</u>	<u>2.024</u>
Saldo Inicial de Fondos	<b>30.000</b>	<b>45.000</b>	<b>67.500</b>
<b>RECURSOS</b>			
- Patrocinios de la U.N.Ju.	2.000.000	3.000.000	4.500.000
- Patrocinios de Empresas	360.000	480.000	720.000
- Subsidios Oficiales	1.000.000	1.500.000	2.250.000
- Colectas vía pública y otros aportes	500.000	750.000	1.050.000
- Convenios	1.000.000	1.500.000	2.250.000
- Prestación de Servicios a 3ros	2.000.000	3.000.000	4.500.000
- Aportes de Benefactores	360.000	480.000	720.000
	<b>7.220.000</b>	<b>10.830.000</b>	<b>16.245.000</b>
<b>GASTOS</b>			
- Convenios	1.000.000	1.500.000	2.250.000
- Cursos y Diplomaturas: insumos varios	1.000.000	1.500.000	2.250.000
- Congresos	1.000.000	1.500.000	2.250.000
- Becas y Ayudas Económicas	1.000.000	1.500.000	2.250.000
- Gastos de estructura de la entidad	1.000.000	1.500.000	2.250.000
	<b>5.000.000</b>	<b>7.500.000</b>	<b>11.250.000</b>
Saldo final de Fondos	<b><u>2.250.000</u></b>	<b><u>3.375.000</u></b>	<b><u>5.062.500</u></b>

Firma y aclaratoria del Representante Legal

Firma y aclaratoria del Secretario

**BASES PRESUPUESTARIAS****PRESUPUESTO ECONOMICO FINANCIERO FUNDACIÓN DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE JUJUY (FUNJu)****Plan Trienal: Desde 01/01/2022 hasta 31/12/2024.-**

<b>INGRESOS EN EFECTIVO</b>	<b><u>AÑO 2.022</u></b>	<b><u>AÑO 2.023</u></b>	<b><u>AÑO 2.024</u></b>
- Patrimonio inicial	<b>30.000</b>	<b>45.000</b>	<b>67.500</b>
- Patrocinios UNJu	2.000.000	3.000.000	4.500.000
- Patrocinios Empresas	360.000	480.000	720.000
- Subsidios Oficiales	1.000.000	1.500.000	2.250.000
- Aportes de Participantes	500.000	750.000	1.050.000
- Cena Anual	1.000.000	1.500.000	2.250.000
- Publicidad y Campañas	500.000	750.000	1.125.000
- Ingresos Inscripciones en Jornadas	300.000	450.000	675.000
- Inscripción en capacitaciones	300.000	450.000	675.000
- Convenios	1.000.000	1.500.000	2.250.000
- Prestación de Servicios a Terceros	2.000.000	3.000.000	4.500.000
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>8.990.000</b>	<b>13.425.000</b>	<b>20.062.500</b>
<b>EGRESOS</b>	<b><u>AÑO 2.022</u></b>	<b><u>AÑO 2.023</u></b>	<b><u>AÑO 2.024</u></b>
A) Ordinarios:			
- Mantenimiento y refacción inmueble	1.000.000	1.500.000	2.250.000
- Gastos de Limpieza	120.000	180.000	270.000
- Luz y Teléfono	120.000	180.000	270.000
B) Administrativos:			
- Sueldos y Cargas Sociales	2.000.000	3.000.000	4.500.000
- Papelería	24.000	36.000	54.000
C) En relación al Objeto:			
- Becas y Ayudas Económicas	1.000.000	1.500.000	2.250.000
- Organización de Jornadas	1.000.000	1.500.000	2.250.000
- Organización de Cursos y Diplomaturas	1.000.000	1.500.000	2.250.000
- Organización de Talleres	1.000.000	1.500.000	2.250.000
- Gastos de Difusión, folletería y material de capacitación	600.000	900.000	1.350.000
<b>TOTAL EGRESOS</b>	<b>7.864.000</b>	<b>11.796.000</b>	<b>17.694.000</b>
<b>EXCEDENTE Financiero para el próximo Año</b>	<b><u>1.126.000</u></b>	<b><u>1.629.000</u></b>	<b><u>2.368.500</u></b>



SE DEBE ACOMPAÑAR TAMBIÉN CERTIFICACIÓN E INFORME DE CONTADOR PÚBLICO, ACERCA DEL ORIGEN DE LOS INGRESOS Y EGRESOS ESTIMADOS Y POSIBILIDADES DE CUMPLIMIENTO.

Tcb